

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Powiatem Piotrkowskim**, ul. Dąbrowskiego 7, 97-300 Piotrków Trybunalski, w imieniu, którego działa **Powiatowy Urząd Pracy z siedzibą w Piotrkowie Trybunalskim**, ul. Dmowskiego 27, NIP 771-23-14-810, REGON 590745361, reprezentowany przez:

**Panią Dorotę Cudzych – Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Piotrkowie Trybunalskim**, działającą na podstawie upoważnienia Starosty Powiatu Piotrkowskiego, zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”, o następującej treści:

### § 1.

1. Przedmiotem umowy jest realizacja wykonania i dostawy artykułów promujących Krajowy Fundusz Szkoleniowy na rzecz Zamawiającego, zgodnie zapytaniem ofertowym znak: POO-1.2311.52.2023.DW, z dnia 01.12.2023 r.
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy wskazanego w ust. 1 na warunkach określonych niniejszą umową.

### § 2.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów biurowych i materiałów, promujących usługi rynku pracy, zgodnie z ofertą z dnia ..... w zakresie:

|                                                                                                                                                                         |   |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|
| Torba na zakupy z bawełny z recyklingu oraz z poliestru z recyklingu, ze sznurkiem i długimi uchwytami (20%/80%). Ok. 140 gr / m <sup>2</sup> , kolor szary, z logo KFS | - | 100 sztuk |
| Notatnik z recyklingu A6,10,8x14,5x1,2 cm, z logo KFS                                                                                                                   | - | 100 sztuk |
| Samoprzylepne znaczniki w 5 kolorach, 8x5x0,2 cm, z logo KFS                                                                                                            | - | 200 sztuk |
| Zwijana miarka 2 m brelok, wykonana z metalu i plastiku, podziałka w cm i calach, kolor żółty, z logo KFS                                                               | - | 100 sztuk |
| Długopis ze słomy pszenicznej, 1x14 cm, kolor zielony, z logo KFS                                                                                                       | - | 150 sztuk |
| Długopis z łusek kawowych, 1x14,1 cm, z logo KFS                                                                                                                        | - | 100 sztuk |

### § 3.

Wszystkie przedmioty i materiały, objęte umową, winny zawierać odpowiednie oznaczenia /logo/, zgodnie z zapytaniem ofertowym znak: POO-1.2311.52.2023.DW z dnia 01.12.2023r.

### § 4.

Termin wykonania zamówienia oraz wystawienia faktury ustala się: **do 20.12.2023r.**

### § 5.

1. Za wykonanie przedmiotowego zamówienia, o którym mowa § 2, Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę: .....(słownie: ..... ) na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.
2. Termin płatności ustala się do 31.12.2023r.

#### **§ 6.**

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

#### **§ 7.**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### **§ 8.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy następujące kary umowne:
  - 1) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 3 w wysokości 1% wartości umowy brutto wskazanej w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
  - 2) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20 % wartości umowy brutto wskazanej w § 4 ust. 1.
2. Naliczone kary umowne nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

#### **§ 9.**

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 10.**

Spory powstające przy wykonaniu niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 11.**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Pani Dorota Wiśniak, tel. 44 647 45 26.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest ....., tel. ....

#### **§ 12.**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**