



# Powiatowy Urząd Pracy w Piotrkowie Trybunalskim

97-300 Piotrków Trybunalski ul. Dmowskiego 27 tel. 44 6474526  
e-mail: lopi@praca.gov.pl piotrkowtrybunalski.praca.gov.pl

Znak sprawy: POO-1.2311.34.2023.DW

Piotrków Trybunalski, dnia 06.10.2023r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

*Do przedmiotowego zamówienia mają zastosowanie postanowienia Regulaminu zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości szacunkowej poniżej 130 000 zł, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 3 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Piotrkowie Trybunalskim z dnia 15 stycznia 2021 roku*

### 1. Zamawiający:

**Powiatowy Urząd Pracy w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Dmowskiego 27,  
97-300 Piotrków Tryb., NIP 771 23 14 810**

### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

#### Zakup artykułów, przedmiotów promujących usługi rynku pracy II

Torba na zakupy ATLAS, 90 g/m, 36x34x22,5, kolor zielony	-	50 sztuk
Worek na sznurkach VALO, 340x410, poliester 210D, kolor zielony, pomarańczowy, czarny	-	50 sztuk
Wachlarz, PS, wood-free paper, 26,5x24x1, mix kolorów	-	50 sztuk
Skakanka z drewnianymi uchwytami, 80,7x260 cm, kolor zielony granatowy, czerwony	-	30 sztuk
Opaska samozaciskowa BONDO, 299x30x3mm, tworzywo, kolor zielony, żółty	-	100 sztuk
Piłka antystresowa, materiał PU, wym. 6cm, mix kolorów, z logo PUP, strona www	-	30 sztuk
Zawieszka OWLI, 53x45x1mm, tworzywo	-	50 sztuk
Lampka rowerowa COUTI przednia (50 szt.), tylna (50szt.), tworzywo, silikon	-	100 sztuk
Drewniana łamigłówa w kształcie gwiazdy w bawełnianym woreczku, 5x5 cm	-	30 sztuk
Komplet EKO (ołówek, gumka, temperówka), 200x45x20 mm (etui), papier, drewno	-	30 sztuk
Plecak Umea na komputer 15cali z płótna canvas 450 gr/m <sup>2</sup> , 30x14x45 cm	-	2 sztuki
Kosmetyczka Zurich z jednym zamkiem błyskawicznym z wysokiej jakości przetartego płótna 450 gr/m <sup>2</sup> , podszywka z REPT 210D, boczny uchwyt, 25x11,5x11 cm,	-	3 sztuki
Plecak wodoodporny Flow, tworzywo, 230x500 mm, kolor niebieski	-	20 sztuk
Wiklinowy koszyk piknikowy STANLEY PARK dla czterech osób, sztućce ze stali nierdzewnej z plastikowymi rączkami, ceramiczne talerze, szklanki, serwetki oraz nóż kelnerski, paski mocujące, uchwyt i zamknięcie typu twist, drewno, 46x30x39 cm,	-	2 sztuki

Długopis Rachel, plastic 1,2x13,9 cm, mix kolorów	- 100 sztuk
Długopis ze słomy pszenicznej, 1x14 cm, mix kolorów	- 50 sztuk
Transparentny parasol PANORAMIX z zaokrąglonym uchwytem, z folii POE, srebrna lamówka	- 30 sztuk

Zamawiający wymaga, aby wyżej wymienione artykuły były ologowane - logo PUP. Urząd udostępni wybranemu Wykonawcy szczegółowe dane, co do wzorów znaków na wymienionych wyżej artykułach (aktualne loga zamieszczone są na stronie [www.puppiotrkow.pl](http://www.puppiotrkow.pl)).

### 3. Termin, miejsce, czas realizacji zamówienia:

Realizacja zamówienia **do 30.11.2023 r.**

### 4. Miejsce i termin założenia ofert

Ofertę należy złożyć **do dnia 13.10.2023r.**, do godziny **12.00**, w siedzibie Zamawiającego w Piotrkowie Trybunalskim, przy ul. Dmowskiego 27, pokój nr 14.

### 5. Sposób składania ofert

- a) osobiście
- b) za pośrednictwem poczty
- c) drogą elektroniczną na adres e-mail: [lopi@puppiotrkow.pl](mailto:lopi@puppiotrkow.pl)
- d) faksem na nr Tel.44 647-45-26 wew. 150.

W przypadku ofert składanych za pośrednictwem poczty elektronicznej, Wykonawca zobowiązany jest przekazać ofertę w formie plików załączonych do korespondencji, pliki powinny być zapisane w formacie umożliwiającym odczytanie ich treści, np. w PDF.

### 6. Opis sposobu przygotowania ofert:

Wykonawca, który posiada niezbędne doświadczenie oraz potencjał techniczny i osobowy, powinien przygotować i złożyć w siedzibie Zamawiającego ofertę:

- 1) sporządzoną na formularzu ofertowym, zgodnym w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
- 2) sporządzoną w języku polskim,
- 3) zawierającą pełną nazwę Wykonawcy, adres siedziby, dane kontaktowe (telefon, e-mail) NIP, REGON,
- 4) podpisaną przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opatrzone imiennymi pieczętkami.

7. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia *formularza ofertowego* i określenia w nim ceny obejmującej wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia; cena oferty winna być przedstawiona w PLN jako cena brutto (zawierać podatek VAT).

8. Wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian w *formularzu ofertowym* spowoduje odrzucenie oferty.

### 9. Wybór Wykonawcy realizującego zamówienie:

Zamawiający wybierze Wykonawcę na podstawie ofert, złożonych w wyznaczonym terminie, spełniających wymagania, o których mowa w pkt. 6.

Oferta zostanie oceniona przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria wyboru oferty:

#### **a. Cena 100%**

W przypadku otrzymania przez Zamawiającego ofert z taką samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych, spośród których zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza.

W przypadku, gdy cena zaoferowana przez wszystkich Wykonawców przekroczy środki finansowe, które Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający ponowi zapytanie ofertowe.

Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa cywilnoprawna.

#### **10. Warunki płatności:**

Należność za wykonaną dostawę, uregulowana będzie w ustalonym terminie. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury jest przyjęcie przez Zamawiającego wykonania zamówienia.

#### **11. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:**

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela: Dorota Wiśniak – Kierownik Referatu Organizacji i Administracji, Tel. 44 647-45-26.

*Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Piotrkowie Trybunalskim  
mgr Dorota Cudzich*

#### **Załączniki:**

- 1) formularz ofertowy
- 2) oświadczenie
- 3) projekt umowy

Znak sprawy: POO-1.2311.34.2023.DW

Powiatowy Urząd Pracy  
ul. Dmowskiego 27  
97-300 Piotrków Trybunalski

### FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca .....  
z siedzibą.....  
NIP .....REGON .....nr tel./fax .....  
w odpowiedzi na zapytanie ofertowe  
znak sprawy..... z dnia .....  
dotyczące realizacji zamówienia

.....  
składam ofertę o treści jak poniżej:

#### Cena za realizację przedmiotu zamówienia:

Lp.	Przedmiot. zamówienia	Jednostka miary	Ilość	cena jednostkowa netto (PLN)	podatek VAT (PLN)	cena jednostkowa brutto (PLN)	wartość brutto (PLN)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Torba na zakupy ATLAS, 90 g/m, 36x34x22,5	Szt.	50				
2.	Worek na sznurkach VALO, 340x410, poliester 210D, kolor zielony, pomarańczowy, czarny	Szt.	50				
3.	Wachlarz, PS, wood-free paper, 26,5x24x1, mix kolorów	Szt.	50				
4.	Skakanka z drewnianymi uchwytami, 80,7x260 cm, kolor zielony granatowy, czerwony	Szt.	30				
5.	Opaska samozaciskowa BONDO, 299x30x3mm, tworzywo, kolor zielony, żółty	Szt.	100				
6.	Piłka antystresowa, materiał PU, wym. 6cm, mix kolorów, z logo PUP, strona www	Szt.	30				
7.	Zawieszka OWLI, 53x45x1mm, tworzywo	Szt.	50				
8.	Lampka rowerowa COUTI przednia (50 szt.), tylna (50szt.), tworzywo, silikon	Szt.	100				
9.	Drewniana łamigłówka w kształcie gwiazdy w bawełnianym woreczku, 5x5 cm	Szt.	30				
10.	Komplet EKO (ołówek, gumka, temperówka), 200x45x20 mm (etui),	Szt.	30				

	papier, drewno						
11.	Plecak Umea na komputer 15cali z płótna canvas 450 gr/m <sup>2</sup> , 30x14x45 cm	Szt.	2				
12.	Kosmetyczka Zurich z jednym zamkiem błyskawicznym z wysokiej jakości przetartego płótna 450 gr/m <sup>2</sup> , podszewka z REPT 210D, boczny uchwyt, 25x11,5x11 cm,	Szt.	3				
13.	Plecak wodoodporny Flow, tworzywo, 230x500 mm, kolor niebieski	Szt.	20				
14.	Wiklinowy koszyk piknikowy STANLEY PARK dla czterech osób, sztućce ze stali nierdzewnej z plastikowymi rączkami, ceramiczne talerze, szklanki, serwetki oraz nóż kelnerski, paski mocujące, uchwyt i zamknięcie typu twist, drewno, 46x30x39 cm,	Szt.	2				
15.	Długopis Rachel, plastik 1,2x13,9 cm, mix kolorów	Szt.	100				
16.	Długopis ze słomy pszenicznej, 1x14 cm, mix kolorów	Szt.	50				
17.	Transparentny parasol PANORAMIX z zaokrąglonym uchwytem, z folii POE, srebrna lamówka	Szt.	30				
Łącznie:							

Zamawiający wymaga, aby wyżej wymienione artykuły były ologowane - logo PUP. Urząd udostępni wybranemu Wykonawcy szczegółowe dane, co do wzorów znaków na wymienionych wyżej artykułach.

**Łączna wartość oferty wynosi:**

Netto (złotych): .....

podatek VAT: (.....%) (złotych) .....

brutto (złotych): .....

słownie (złotych): .....

1. Oświadczam, że zapoznałem się z zapytaniem ofertowym i jego załącznikami i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
2. Zobowiązuję się zrealizować zamówienie w czasie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Akceptuję formę płatności w terminie do 14 dni od daty wystawienia faktury.

Miejscowość.....dnia,.....

.....  
(imię, nazwisko i podpis Wykonawcy lub uprawnionego przedstawiciela)