

**UMOWA**

zawarta w dniu ..... między:

**Powiatem Piotrkowskim**, ul. Dąbrowskiego 7, 97-300 Piotrków Trybunalski, w imieniu, którego działa **Powiatowy Urząd Pracy z siedzibą w Piotrkowie Trybunalskim**, ul. Dmowskiego 27, NIP 771-23-14-810, REGON 590745361, reprezentowany przez:

**Panią Dorotę Cudzych – Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Piotrkowie Trybunalskim**, działającą na podstawie upoważnienia Starosty Powiatu Piotrkowskiego, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”, o następującej treści:

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest realizacja zamówienia objęta zapytaniem ofertowym znak: POO-1.2311.18.2023.JL, z dnia 14.06.2023 r., tj. **Dostawa /do siedziby Zamawiającego/:**

- 1) NAS QNAP TS-464U-RP-8G - 1 sztuka.  
Konfiguracja QNAP TS-464U-RP-8G: zainstalowana dodatkowa karta sieciowa QXG-10G2TB, gwarancja podstawowa 3 letnia, szyny rack.
- 2) Dyski Western Digital Hdd Gold 10Tb Sata (WD102KRYZ) - 4 sztuki.
- 3) Switch QNAP QSW-M2106-4C - 1 sztuka.
- 4) Switch FortiSwitch 108F z gwarancją 12 miesięcy FortiCare Premium Support - 1 sztuka.
- 5) Access Point FortiAP-23JF z gwarancją 12 miesięcy FortiCare Premium Support - 1 sztuka.
- 6) Przedłużenie gwarancji QNAP TS-473A-8G-EU (LIC-NAS-EXTW-ORANGE-2Y-EI) - 1 sztuka.
- 7) Licencje Axence nVision (moduły: Network, Inventory, Users, HelpDesk, DataGuard) - 4 nowe licencje (zwiększenie liczby licencji z 75 do 79).

**§ 2**

1. Wszystkie urządzenia i dyski twarde muszą być fabrycznie nowe, pochodzić z bieżącej produkcji, posiadać gwarancję producenta.
2. Każdy skaner powinien posiadać 5 letnią gwarancją typu Bronze producenta.
3. Skanery muszą być fabrycznie nowe, pochodzić z bieżącej produkcji.

**§ 3**

Termin wykonania zamówienia ustala się: **do 07.07.2023 r.**

**§ 4**

1. Za wykonanie przedmiotowego zamówienia, o którym mowa § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę: ..... brutto, (słownie: .....), według faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od przyjęcia dostawy, zgodnie z protokołem stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Termin płatności ustala się 14 dni, od daty złożenia faktury Zamawiającemu.

#### § 5

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.

#### § 6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy następujące kary umowne:
  - 1) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 3 w wysokości 1% wartości umowy brutto wskazanej w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
  - 2) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20 % wartości umowy brutto wskazanej w § 4 ust. 1.
2. Naliczone kary umowne nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

#### § 8

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 9

Spory powstające przy wykonaniu niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 10

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Pan Piotr Adamczyk, tel. 44 647 03 43, email: piotr.adamczyk@puppiotrkow.pl
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest ....., tel. ....., email: .....

#### § 11

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: