

ZARZĄDZENIE Nr 24/2022

DYREKTORA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM

z dnia 15 grudnia 2022 roku

w sprawie: **ustalenia zespołu pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Piotrkowie Trybunalskim, uprawnionych do posługiwania się podpisem kwalifikowanym**

Na podstawie:

- ustawy z 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070 z późn. zm.);
- rozporządzenia Ministra Cyfryzacji z dnia 5 października 2016 roku w sprawie zakresu i warunków korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1969 z późn. zm.);
- rozporządzenia Ministra Cyfryzacji z dnia 29 czerwca 2020 roku w sprawie profilu zaufanego i podpisu zaufanego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1194 z późn. zm.);
- § 12 ust. 1 pkt 7 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Piotrkowie Trybunalskim;

zarządza się, co następuje:

§ 1. Upoważniam do posługiwania się podpisem kwalifikowanym, wskazanych pracowników:

- 1) Panią Małgorzatę Kowalską
- 2) Panią Beatę Pabich
- 3) Panią Annę Mastalerz
- 4) Panią Annę Watałę
- 5) Panią Dorotę Wiśniak
- 6) Pana Piotra Adamczyka
- 7) Panią Lidię Pietrusiewicz
- 8) Panią Beatę Malec
- 9) Panią Barbarę Skorupe
- 10) Pana Przemysława Maślanę
- 11) Panią Agnieszkę Gościek
- 12) Panią Annę Gumolę
- 13) Pana Karola Masiarka
- 14) Panią Małgorzatę Markowiak
- 15) Panią Anetę Grab
- 16) Panią Annę Dratwę.

§ 2. Wyżej wymienieni pracownicy zobowiązani są do załatwiania spraw drogą elektroniczną, w związku z realizacją powierzonych zadań.

§ 3. 1. Upoważniony pracownik, może stosować kwalifikowany podpis elektroniczny tylko zgodnie z przepisami prawa, w granicach udzielonych mu pełnomocnictw i upoważnień.

2. Zobowiązany jest chronić kartę kryptograficzną przed jej utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem oraz dostępem do niej osób nieupoważnionych.

3. Kod PIN i PUK zabezpieczający kartę kryptograficzną jest poufny i przeznaczony do używania wyłącznie przez użytkownika karty i nie może być udostępniany innym osobom.

§ 4. 1. W sytuacji ustania stosunku pracy lub zmiany powierzonych zadań, zaleca się zwrot karty kryptograficznej oraz kodu PIN, PUK i/lub czytnika.

2. Zestaw, o którym mowa wyżej, należy przekazać pracownikowi zatrudnionemu na Samodzielnym stanowisku ds. administrowania siecią komputerową.

3. W sytuacji utraty ważności certyfikatu, następuje zniszczenie karty kryptograficznej oraz innych przekazanych danych.

§ 5. W przypadku ustania zatrudnienia, pracownik posiadający imienną kartę kryptograficzną, zawierającą dane osobowe (imię, nazwisko, PESEL), może z niej korzystać do czasu wygaśnięcia certyfikatu. Czytnik do karty jest własnością pracodawcy i pozostaje w urzędzie.

§ 6. Nadzór nad pracą zespołu pracowników, o których mowa w § 1, i wykonaniem zarządzenia sprawuje Samodzielne stanowisko ds. administrowania siecią komputerową – p. Piotr Adamczyk.

§ 7. Traci moc zarządzenie Nr 12/2022 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Piotrkowie Trybunalskim z dnia 9 marca 2022 roku w sprawie ustalenia zespołu pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Piotrkowie Trybunalskim, uprawnionych do korzystania z systemu elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
w Piotrkowie Trybunalskim
mgr Dorota Cudzińska

RADCA PRACOWNY
[Signature]
15.12.2022r.