

UMOWA

zawarta w dniu pomiędzy:

Powiatem Piotrkowskim, ul. Dąbrowskiego 7, 97-300 Piotrków Trybunalski, w imieniu, którego działa **Powiatowy Urząd Pracy z siedzibą w Piotrkowie Trybunalskim**, ul. Dmowskiego 27, NIP 771-23-14-810, REGON 590745361, reprezentowany przez:

Panią Dorotę Cudzich – Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Piotrkowie Trybunalskim, działającą na podstawie upoważnienia Starosty Powiatu Piotrkowskiego, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej Wykonawcą,

§ 1

Przedmiotem umowy jest realizacja dostawy przedmiotów i materiałów na rzecz Zamawiającego, zgodnie zapytaniem ofertowym znak: POO-1.2311.24.2022.DW, z dnia 13.09.2022r.

§ 2

Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów biurowych i materiałów, promujących usługi rynku pracy, zgodnie z ofertą z dnia tj.:

Kalendarz ścienny w formacie B ₁ , 98x69 cm, karton, suchościerny, zaznaczone dni wolne od pracy, numerowane tygodnie, logo w górnej części	- 100 sztuk
Kalendarz A ₂ na biurko, 59x42 cm, dół klejony + tekturka, 26 kartek	- 100 sztuk
Kalendarz stojący na biurko, typu Merkury	- 70 sztuk
Kalendarz trójdzielny	- 70 sztuk
Kalendarz w formacie A ₅ , książkowy	- 30 sztuk
Koperty (S) C ₆	- 10000 sztuk
Koperty (S) DL z prawym, dolnym okienkiem	- 8000 sztuk
Teczki w formacie A ₄ , z gumką, z napisem	- 200 sztuk
Skoroszyt papierowy z fałdą(Bigo), w formacie A ₄ ,	- 4 000 sztuk
Długopis, metal, mix kolorów	- 500 sztuk
Karteczki samoprzylepne 72x72mm, (blok w kolorze żółtym),	- 200 bloczków
Bloczki z białymi karteczkami, 80x80mm	- 300 bloczków
Zakładka samoprzylepna, 40 kartek	- 100 sztuk
Torba KORKKI, 420x360x110mm, bawełna (kolor zielony), korek	- 70 sztuk

§ 3

Wszystkie przedmioty i materiały, objęte umową, winny zawierać odpowiednie oznaczenia /loga/, zgodnie z zapytaniem ofertowym znak: POO-1.2311.24.2022.DW z dnia 13.09.2022r.

§ 4

Termin wykonania zamówienia ustala się: **do 25.11.2022r.**

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotowego zamówienia, o którym mowa § 2, Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę: **PLN brutto**, (słownie: zł), według faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 7 dni po zrealizowaniu dostawy.
2. Termin płatności ustala się 14 dni, od daty złożenia faktury.

§ 6

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Spory powstające przy wykonaniu niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest
Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest

§ 11

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: